

**ANKARA İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜNCE KULLANILAN AMBULANSLARIN 2018 YILI
SÜSPANSİYON SİSTEMLERİNİN 2017 YILI İŞÇİLİK VE PARÇA DAHİL TAMİR, BAKIM VE
ONARIM TEKNİK ŞARTNAMESİ**

Madde 1- AMAÇ;

Ankara İl Sağlık Müdürlüğüne ait müdürlük ve bağlı birimlerinde kullanılan motorlu taşıtların havalı süspansiyon sistemlerinin sökme, takma, yenileme, düzeltme, ölçme, ayarlama, test etme, döşeme, gibi her türlü tamir, bakım, onarım ve tadilat işlemleri için yedek parça ve işçilik dâhil servis hizmeti alımıdır.

Madde 2- KAPSAM;

Ankara İl Sağlık Müdürlüğüne ait Müdürlük ve bağlı birimlerinde kullanılan motorlu taşıtların havalı süspansiyon sistemlerinin bakım ve arıza durumlarında üretici firmaların bakım el kitabında belirtildiği ve önerildiği hususlara uygun bir şekilde tamir, bakım ve onarımlarının yapılarak motorlu taşıtların verimli bir şekilde çalışmasının sağlanması.

Madde 3- TANIMLAR;

HİZMET İŞLERİ GENEL ŞARTNAMESİ: Bu teknik şartname kapsamında yapılacak motorlu araçların havalı süspansiyon sistemlerinin tamir, bakım ve onarımlarının yaptırılmasında uyulacak genel şartnameyi,

MOTORLU TAŞIT: Ankara İl Sağlık Müdürlüğüne ait müdürlük ve bağlı birimlerinde kullanılan motorlu taşıtları

İDARE: Ankara İl Sağlık Müdürlüğünü

YÜKLENİCİ: Üzerine sözleşme imzalanan istekli

ÜRETİCİ FİRMA: Bu teknik şartname kapsamındaki havalı süspansiyon sistemlerini motorlu taşıtları üreten firma,

ALT YÜKLENİCİ: Bu teknik şartname kapsamındaki motorlu taşıtların havalı süspansiyon sistemlerinin tamir, bakım ve onarımının yapımı için istekli tarafından idareye bildirilmiş özel veya tüzel kişiliğe sahip kuruluş

PERİYODİK BAKIM: Motorlu taşıtların verimli çalışması için havalı süspansiyon sistemlerinin belli periyotlarla yapılması gerekli km. veya zamana bağlı olarak parça değişim bakım işlerini,

ARIZA: Havalı süspansiyon sistemlerinin parçalarının bir veya bir kaçının olağan şekilde çalışmaması veya fonksiyonlarını yerine getirmemesi durumunu,

TAMİR BAKIM VE ONARIM: Motorlu taşıtın havalı süspansiyon sistemlerinin çalışmasını önleyecek bir arızası belirlendiğinde bunun giderilmesi için yapılacak sökme, takma, yenileme, düzeltme, ölçme, ayarlama, test etme, döşeme gibi işçilik ve parça değiştirme işlemini,

SERVİS (İŞÇİLİK) HİZMETİ: Arıza bildirim formunda belirlenen arızalarının giderilmesi için yapılan hizmetlerini (işçilik) kapsar,

ARAÇ ARIZA TESPİT VE ONARIM FORMU (FORM 1): Aracın bağlı bulunduğu birim tarafından düzenlenen ve araç üzerinde yapılması talep edilen İş Bildirim Formu

PROFORMA FATURA: Yüklenicinin değiştirme yapacağı yedek parça ve işçilik ücreti için ödemeye esas teşkil etmeyen ücretlendirilmesini gösteren belgeyi,

KONTROL (KONTROLLÜK): İdare tarafından görevlendirilen ve araçların tamir, bakım, onarım işlerinin denetimi için bir kişi veya bir komisyon aracılığı ile yapılan kontrol faaliyetini,

ARIZA KAYIT SİSTEMİ: Tamir ve bakıma gönderilmiş tüm araçların, marka, model, arıza ve hasar kayıtları, tamir, bakım ve onarım süreçlerinin yer aldığı bilgisayarlı kayıt sistemi,

Madde 4- MOTORLU TAŞITLAR İLE İLGİLİ HUSUSLAR;

4.1. İdare alım kapsamında bulunan havalı süspansiyon sistemli her türlü motorlu taşıtın ve yeni alınan taşıtların bilgilerini, alımdan önce isteklilere tekliflerin sağlıklı verilmesi bakımından inceleme ve değerlendirme amacıyla imza karşılığında verecektir.

4.2. Söz konusu listelerde motorlu taşıtın;

- a) Araç plaka numarası
- b) Motor numarası ve şase numarası
- c) Markası
- d) Modeli, bilgileri bulunmaktadır.

4.3. Arzu ettikleri takdirde istekliler, hizmet alımı kapsamına giren listede yer alan motorlu taşıtların durumlarını ait oldukları birimlere giderek görebileceklerdir.

Madde 5- GENEL HUSUSLAR;

5.1. Yüklenici firma, tamir, bakım ve onarımlar esnasında her türlü iş ve işçi sağlığı güvenliği için gerekli emniyet tedbirlerini almakla yükümlüdür.

5.2. Yüklenici firma arıza tespit, bakım, onarım ve tamirata alınan idare araçlarına öncelik tanıyacaktır.

5.3. Yüklenici firma üretici firmanın araca koyduğu bütün parçaları değiştirme, tamir ve bakımını yapmak için gerekli teknik donanımı ve yetkili teknik personeli bulunduracaktır. Yetkisiz kişilerce yapılan işlemlerden dolayı firma sorumlu olacaktır.

5.4. Yüklenici firma, zorunlu trafik muayenesinden kalmış olarak servise giren araçların, tamir ve bakımı yapıldıktan sonra muayene tekrarından kalması halinde oluşacak bütün maddi zararları ve tamirati yapmakla yükümlüdür.

5.5. Yüklenici firma aracı teslim aldığı yerden ve aracın tamir bakım için servise bırakılmasından, aracı idarenin yetkili kıldığı kişiye tekrar teslim edilmesine kadar geçen tamir bakım süresi içerisinde oluşabilecek her türlü maddi hasar, kaza, hırsızlık, yaralanma, ölüm ve 3. şahıslara verilen zararlardan sorumludur. Yaptırılacak sigorta giderleri yükleniciye aittir.

5.6. Araçların tamir, bakım ve onarımlarında orijinal parça kullanılmalı ve ithalatçı/imalatçı firma tarafından belirlenen parça garantisi verilmelidir. Orijinal yedek parça bulunmadığı durumlarda kullanılacak yedek parça için idarenin onayı alınacaktır. Eski, çıkma, paslı, ezik vs. gibi kusurlu ve hatalı ürün kullanılmayacaktır. Bu tip parça ve ürünlerin idarenin onayı alınmadan kullanımıyla ilgili doğabilecek ve oluşacak hasarların tüm sorumluluğu yüklenici firmaya aittir.

5.7. Değiştirilen orijinal yedek parçalar için yetkili servislerle üretici firmaların verdiği teknik garantiler aynen geçerli olacaktır.

5.8. Aracın tamiri, bakımı ve onarımı sırasında değiştirilen eski parçalar atılmayacak, kontrol teşkilatı veya ilgili birim çalışan personeline eksiksiz olarak araç plaka numaraları yazılı olarak teslim edecektir.

5.9. Garantisi devam eden araçların garanti kapsamında yetkili servislerde tamir bakım onarımları yapılacaktır. Aracın yetkili servisince uygun olmayan tamir ve bakım yapılarak garanti kapsamından çıkması durumunda yüklenici araçla ilgili olarak garanti şartlarının ve yükümlülüklerinin taahhüdünü garanti sürecince üstüne almış sayılır. Bu husus aracın garanti süresi boyunca devam eder.

5.10. Yüklenici firma tarafından idarenin araçlarıyla ilgili gerçekleştirilen tüm işlemler idare tarafından kullanılan " Arıza Kayıt Sistemi" ne uygun halde raporlanmalıdır. Ayrıca yüklenici firma, idarenin istenilen zamanda, idareye raporlama yapmakla yükümlüdür.

5.11. Yüklenicinin araç üzerinde yaptığı her türlü tamir, bakım ve onarımını tamamlaması üzerine talebine istinaden muayene ve kabul işlemleri idarece yapılır.

5.12. İdarece yeni alınan veya çalışma sistemine yeni giren araçlar bakım-onarıma dahil olacak ve sistemden çıkan araçlar bakım onarımları iptal edilecektir. Bu durumda bulunan araçların plakaları yükleniciye bildirilecektir.

Madde 6- FİRMANIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ:

6.1. Yüklenici firma araçların havalı süspansiyon sistemlerinin katalog bilgilerine ve teknik değerlerine bağlı kalarak, fennine uygun tamir, bakım ve onarımları idarenin vereceği talimatlar doğrultusunda gerçekleştirmekle yükümlüdür. İdarenin bilgisi ve onayı alınmadan gerçekleştirilen işlemler için yüklenici firma herhangi bir ücret talep edemez.

6.2. Araç yükleniciye teslim edildiği sırada, yüklenici araç üzerinde bulunan sökülmesi ve taşınması mümkün olmayan, araca ait parça ve donanımda meydana gelebilecek arıza ve hasardan sorumlu olup meydana gelebilecek arıza ve hasarları gidermek zorundadır. Bu durumda herhangi bir ücret ve hak talep edemez.

6.3. Yüklenici firma hangi arızanın kaç iş günü içerisinde veya kaç saatte bitirileceğini, sözleşme imzalamadan önce liste halinde idareye bildirecektir. Yüklenici tarafından bildirilen süreler idarenin onayı alındıktan sonra geçerli sayılacaktır.

6.4. Yüklenici doğal afet (deprem, sel, kar vb.) terör gibi hallerde hizmetlerin aksamaması için idarenin talebini beklemeden idare ile temas kurarak bakım, onarım, servis ekiplerini takviye edecek ve idarenin emir komutasında hizmetlerini sürdürecektir.

6.5. Yüklenici araç sürücülerine veya ilgili birimimize telefonla teknik destek hizmeti verecektir.

6.6. Yüklenici bütün bakım, arıza ve hasarların ön tespitini işe başlamadan önce onay alındıktan sonra onarıma başlar. Aracın servis girişinden onarımın tamamlanıncaya kadar olan süreçlerin bildirimini yapar.

6.7. Yüklenici araca neler yapıldığını ve yapılan işlemleri araç sicil kartlarına kayıt yapacaktır. Bu sicil kartlarında parçaların isim ve garanti süreleri bulunacak olup, her hak ediş döneminde bu bilgiler idareye yazılı ve dijital ortamda teslim edilecektir. Ayrıca yüklenici firma, tamir süresince idarenin talep etmesi halinde bu bilgileri yazılı ve dijital olarak idareye sunmakla yükümlüdür.

6.8. Yüklenici, herhangi bir nedeni gerekçe göstererek tamirde aracı bekletmeyecektir. Yüklenici tamir bakımını ve revizyon yaptığı yedek parçalara garanti verecek ve bunu idareye bildirecektir. Revizyonu mümkün olmayan parçalarda parçanın kullanılamaz veya iş göremez raporunu idare istediği takdirde teslim etmekle yükümlüdür.

6.9. Yüklenici araçların tamir, bakım ve onarımı için gerekli her türlü alet ve avadanlıkları bulundurmak zorundadır.

6.10. Yüklenici servise bırakılan araçların bakım ve onarımları sırasında aracın içine ve koltuk döşemelerine zarar vermemek için koruyucu kılıf ve malzeme kullanacaktır. Araçların bakım, onarım ve tamirleri için servise bırakılan araçlara yüklenici servis dışı tabelası koyacaktır. Yüklenici tarafından teslim alınan araçlar arıza tespiti ve test sürüşü dışında kesinlikle kullanılmayacaktır.

6.11. Yüklenici işi taahhüt ettiği sürede teslim etmediği durumda sözleşmede belirlenen ceza uygulanacaktır.

6.12. Yüklenici firma, tamir, bakım ve onarımını yapmakla yükümlü olduğu araçların tamiratını başka bir firmaya devredemez veya herhangi sebep bahane ederek tamir, bakım ve onarımı yarıda bırakamaz. İstisnai durumlarda (yüklenici tarafından sorunu çözülemediği) idarenin bilgisi dâhilinde yüklenici garantili diğer firmalarda bakım onarım ve tamirata yapılabilir. Araçların tamiratının yarıda bırakılması halinde idare bakım onarım ve tamirata istediği firmaya yaptırmakta serbesttir. Yüklenici firma araçların tamir bakım ve onarım bedelinin tamamını hiçbir itiraza gerek kalmaksızın ödemekle yükümlüdür. İdarenin bilgisi dışında yapılan onarım, yedek parça ve malzeme bedelleri kesinlikle ödenmez.

6.13. İdare istediği zaman ve durumlarda, bakım ve onarımı yapılan araçların tespitlerini, ana bayi veya distribütörde kontrol ettirme hakkına sahiptir. Bu işler için herhangi bir ücret ödenmeyecektir.

6.14. Yüklenici firma 2(iki) günü aşan resmi tatil dönemlerinde gerekli tedbirleri (nöbetçi teknik personel, mobil arıza tespiti vb.) almakla yükümlüdür.

6.15. Yüklenici firma araç bakım ve onarımlarında öğlen arası saatlerinde hizmeti kesintisiz olarak sunmaya devam edecektir.

Madde 7- TAMİR SÜRELERİ

7.1. Havalı süspansiyon sistemlerinin arızalarda azami tamir süresi parça tedarikinden sonra 5 (BEŞ) günü geçmeyecektir.

- Ambulanslarda beklenmedik bir arıza durumunda, yükleniciye arıza tespiti ve gerekiyorsa arızalı parçanın siparişi için, belgelendirmek kaydıyla 24 saat süre verilir. Yüklenici idare tarafından onaylanmış arızanın, aracın görevine engel olup olmadığına yönelik kontrolleri yaparak hizmetinin devamını sağlamaya çalışır.
- Ayrıca, belgelendirmek kaydıyla, arızanın giderilmesi için Yükleniciye aşağıdaki süreler verilir;
- Parça değişimi gerektirmeyen arıza durumunda onarım süresi 48 saat,
- Gereken parçalar Türkiye’de mevcutsa 48 saat,
- Türkiye’de mevcut değilse, parçaların Türkiye Gümrüğünden çekilişinden itibaren 48 saat içinde hizmete hazır hale getirecektir.
- Aksi takdirde, Sözleşmede belirtilen ceza hükümleri uygulanır.

7.2. Teslim süreleri teyit edilmemiş iş kağıtlarında arızaları belirtilen onarımların sürelerine uyulması zorunludur. Yüklenicinin idarenin bu konudaki uygulamasına itiraz hakkı yoktur.

7.3. Araçların bakım onarım süreleri belirtilen süreyi aşması halinde idari sözleşmede belirtilen cezalar uygulanır.

7.4. Müdürlüğümüzce arıza bildirim yapılan ambulansların onarımına sıra bekletilmeden öncelik tanınacaktır. İdare ve yüklenici tarafından madde 6.3. ' de belirlenen süre aşılmayacaktır.

7.5. Bir hafta ve üzerinde yapılacak işçilik kapsamına giren iş gruplarından yapılacak bakım onarımların azami tamir süresi ile ilgili idare ile karşılıklı mutabakat sağlanacaktır.

7.6. Madde 6.3.' de belirlenen süreler yüklenici firma tarafından ihlal edildiği durumlarda idari şartnamede belirlenen cezai hükümleri uygulanır.

Madde 8- İŞ AKIŞI (SEVK, KONTROL, MUAYENE VE KABUL);

8.1. Her araç tamire Form 1 üzerinde talep yazısı ile idare yetkilisinin belirlediği personel tarafından getirilerek firma yetkilisine tutanakla teslim edilecektir. Ancak ilgili birimin bilgisi dâhilinde yolda kalmış çekici ile getirilecek araçlar için ise idarece yükleniciye bilahare ulaştırılır. (Sözleşme sonrası kontrol teşkilatında görevlendirilen personelin isimleri yükleniciye bildirilecektir.)

8.2. Yüklenici tarafından araca yapılan iş ve işlemlerle ilgili olarak malzeme ve işçiliğin ayrıntılı olarak durumunu gösteren servis tutanağı idare ve yüklenici ile imza altına alınır.

8.3. Bakım , tamir, onarım iş ve işlemleri tamamlandıktan sonra araçtan çıkan parçalar yüklenici tarafından idareye veya ilgili birim çalışan personeline orijinal kutusu ve varsa orijinal hologramlarıyla teslim edilir.

8.4. Bakım onarımları tamamlanan araçlar idarenin ilgili birim çalışanına teslimi esnasında havalı süspansiyon sistemi rutin kontrolleri yapılmış bir şekilde teslim edilecektir.

8.5. Aracı teslim alan idare yetkilisi (ilgili birim çalışanları) form 1 deki arızaların düzgün yapılmadığına dair şüphe uyanması dâhilinde aracı teslim almaz.

8.6. 10 (on) gün içerisinde iki veya daha fazla aynı arızada yapılan aynı işler için tamire giderse yükleniciden açıklayıcı yazı istenir. Söz konusu arızaların tekrarlanması durumunda herhangi bir ücret ödenmez veya garanti kapsamından yapılır.

8.7. Araç teslim alındıktan sonra dahi tespit edilmesi halinde yüklenici/alt yüklenici tarafından yapılan hatalı işçilik ve parçalardan kaynaklanan oluşabilecek her türlü zarar ve arızalardan yüklenici sorumlu olup bunların giderilmesi için ayrıca bir ücret ödenmez.

Madde 9- ALT YÜKLENİCİLER;

9.1. Alt yüklenicilerin yapacağı bütün iş ve işlemlerden yüklenici sorumludur.

9.2. Aracın garanti kapsamında olması durumunda yapılacak iş ve işlemler için genel hususlar bölümündeki madde 5.9 geçerlidir.

Madde 10- GARANTİ;

10.1. Kullanılan yedek parça ve malzemelerde yetkili servislerle üretici firmaların verdiği teknik garantiler(en az bir yıl) aynen geçerli olacaktır.

10.2. Garanti süresi içinde değişen yedek parça, malzeme veya işçilikten kaynaklanan arızalar yüklenici tarafından ücretsiz olarak giderilecektir.

10.3. Sözleşme süresi bitse dahi yüklenicinin taktığı parça, malzeme veya işçilikten kaynaklanan arızalar için garanti süresince sorumluluğu devam eder.

Madde 11- DİĞER HUSUSLAR

11.1. Yedek parçanın ülke içinde bulunmaması ve yurt dışından getirilecek olması durumunda Ankara İl Sağlık Müdürlüğü Teknik Destek ve Lojistik Birimine bilgi verilecektir. Yurt dışından getirilecek yedek parçalar için kargo, sigorta, nakliye, ambalajlama, gibi hiçbir ad altında yüklenici herhangi bir ücret talep etmeyecektir.

11.2. Garanti dâhilindeki motorlu taşıtların dâhil olduğu kalemdeki bakım ve onarım hizmeti için teklif veren isteklinin kendisi ya da alt yüklenicisi, yetkili servis belgesine sahip olacaktır.

11.3. İdare, yüklenici firmaların çalışmalarından memnun kalmadığı takdirde sözleşmeyi tek taraflı olarak hiçbir gerekçe göstermeksizin fesh edebilir.

Ankara İl Sağlık Müdürlüğü
Teknik Destek ve Lojistik Birimi

Bülent EYCAN

Bülent EYCAN